

Stellenangebot

Wir sind seit Jahrzehnten ein familiengeführtes, weltweit agierendes Unternehmen mit einem engagierten Mehrgenerationen-Team. Als erfahrene Spezialisten im Apparatebau und Handel mit Rohrleitungen arbeiten wir täglich mit Herzblut an neuen Herausforderungen. Mit Begeisterung für Technik und Dimensionen denken wir immer einen Schritt voraus und verbessern stetig unsere Produkte und Prozesse. Ein effektives und dynamisches Arbeitsumfeld ist unsere Basis für eine optimale Teamleistung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen Kollegen*in für die
Lohn- und Gehaltsabrechnung / HR Payroll Specialist (m/w/d) in Vollzeit oder mind. 25h/Woche

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie sind erste(r) Ansprechpartner* in im Haus für alle arbeits-, lohnsteuer- und sozialversicherungspflichtige Fragen
- Sie bereiten die Lohn- und Gehaltsabrechnungen vor, führen diese eigenverantwortlich durch und bearbeiten die Abrechnungen entsprechend nach (z.B. Lohnjournale, Elster usw.)
- Sie übernehmen die Verantwortung für das Melde- und Bescheinigungswesen und der dazugehörigen Korrespondenz
- Sie halten die Mitarbeiterdaten auf einem aktuellen Stand und wissen genau, bei welchem Mitarbeiter Sie auf welches Detail achten müssen
- Alle wichtigen Themen neben der Abrechnung wie z.B. Pfändungen, Direktversicherungen, Elternzeit usw. stellen für sie im beruflichen Alltag keine Hürde dar.
- Der Kontakt zu Ämtern, Krankenkassen usw. geht Ihnen leicht von der Hand

Das bringen Sie mit:

- Sie bringen Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, inkl. angeschlossenem buchhalterischem Wissen mit
- Sie haben den eigenen Anspruch im Abrechnungsbereich immer auf einem aktuellen Stand zu sein
- Spaß und Freude im Umgang mit Menschen können wir bei Ihnen voraussetzen
- Sie haben fundierte Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Grundkenntnisse mit dem Abrechnungsprogramm addison wären wünschenswert

Das können wir Ihnen bieten:

- Ein familiengeführtes Unternehmen, in dem die Geschäftsführung jeden Mitarbeiter beim Namen kennt und Leistung wertgeschätzt wird
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer langfristigen Perspektive
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Gleitzeit und eine attraktive Vergütung
- Freizeitkonto (Überstunden zum Freizeitausgleich)
- 30 Tage Urlaub (Weihnachten und Silvester frei)
- Zielgerichtete, praxisbezogene und zertifizierte Weiterbildungen
- Kostenlose Parkplätze auf dem Firmengelände
- Ergonomische Arbeitsplätze im Büro
- Attraktive Konditionen zur Nutzung eines JobRads

Wenn Sie unser Team mit Ihrer Begeisterung und Erfahrung ergänzen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen.

bewerbung@franken-apparatebau.de

Franken Apparatebau
z. Hd. Frau Stephanie Stienen
Dorstener Straße 121
46145 Oberhausen